|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fluxo de eventos** | | |
| **Nome do caso de uso** | Emitir nota fiscal | |
| **Ator principal** | Atendente | |
| **Atores secundários** |  | |
| **Pré-condições** | Pedido do cliente registrado | |
| **Pós-condições** |  | |
| **Ações do ator** | | **Respostas do sistema** |
| **Fluxo principal** | | |
| 1. Acessar a opção de “Emitir nota fiscal” | | 1. Apresenta a tela com a NF-e |
| 1. Seleciona “Imprimir” | | 1. Volta para a tela principal |